

# STATUT SOŁECTWA ŁĘTOWNIA

## Rozdział I NAZWA I TEREN DZIAŁANIA

### §1

1. Ogół mieszkańców Sołectwa stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi **Sołectwo Łętownia**.

### §2

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności :

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- b) Statutu Gminy Jordanów;
- c) niniejszego Statutu.

### §3

Teren działania Sołectwa obejmuje **wieś Łętownia**.

## Rozdział II ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA

### §4

1. Organami Sołectwa są:
  - a. Zebranie Wiejskie,
  - b. Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie
3. Sołtys jest organem wykonawczym.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

### §5

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej jest równa kadencji Rady Gminy Jordanów.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyborów nowych organów
3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt zarządzeniem najpóźniej w terminie 4 miesięcy od upływu kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, w którym to zarządzeniu określa termin i miejsce zebrania wiejskiego.

### §6

1. Do zadań Sołectwa należy, w szczególności:
  - a. udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - b. kształtowanie zasad współżycia społecznego,
  - c. organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy życia mieszkańców,
  - d. tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
  - e. podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego,
  - f. dbałość o ochronę środowiska i utrzymanie czystości.

### §7

Zadania określone w § 6 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez :

1. podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa
3. współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
4. występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa
5. współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

## §8

### **Zebranie Wiejskie**

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego w szczególności należy:

1. zajmowanie stanowiska i podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
2. wybór i odwołanie Sołtysa,
3. wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
4. opiniowanie, w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
  - a. planu zagospodarowania przestrzennego,
  - b. planu budżetu na dany rok,
  - c. przepisów prawa miejscowego,
  - d. innych uchwał Rady Gminy.

## §9

Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 14-stu dni od ich podjęcia.

## **Rozdział III SOŁTYS I RADA SOŁECKA**

### **§10 SOŁTYS**

1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.
3. Sołtys może być członkiem organizacji i stowarzyszeń Sołtysów
4. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:
  - a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
  - b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
  - c) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
  - d) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta Gminy,
  - e) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy,
  - f) prowadzenie zarządu (administracji) i gospodarki tymi składankami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do dyspozycji i korzystania,
  - g) bieżące informowanie mieszkańców sołectwa o uchwałach Rady Gminy i zarządzeniach podejmowanych przez Wójta Gminy,
  - h) przedkładanie na Zebraniach Wiejskich informacji o swojej działalności i o działalności Rady Sołeckiej.

## §11

## **RADA SOŁECKA**

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.
2. Rada Sołicka liczy **9** osób.
3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
4. Rada Sołicka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb
6. Rada Sołicka:
  - a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - b) wspiera Sołtysa przy wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
  - c) zbiera wnioski, uwagi i postulaty mieszkańców Sołectwa.

### **Rozdział IV ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚĆ PODEJMOWANIA UCHWAŁ**

#### **§ 12**

Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

#### **§ 13**

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. z własnej inicjatywy,
2. na żądanie, co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
3. na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

#### **§ 14**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę istniejących potrzeb, co najmniej raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.
3. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

#### **§ 15**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom oraz zamyka zebranie wiejskie.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na Zebraniu.

#### **§ 16**

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Głosowanie tajne przeprowadza się wyłącznie, kiedy takowy wymóg przewiduje ustawa.
3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje do Wójtowi w terminie 14 dni, liczonych od dnia odbycia Zebrania.

## **Rozdział V TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

### **§ 17**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego i protokolanta Zebrania.
2. Termin Zebrania dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### **§ 18**

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna zwana dalej „komisją” w składzie minimum trzech osób wybraną spośród uprawnionych mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu Wiejskim w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Do zadań komisji, o której mowa w ust. 1 należy:
  - a. przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - b. przeprowadzenie głosowania odrębnie na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
  - c. ustalenie wyników głosowania,
  - d. sporządzenie protokołu o wynikach głosowania,
  - e. ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji zawiera:
  - 1) skład komisji,
  - 2) ilość osób uprawnionych do głosowania, w tym ilość osób biorących udział w głosowaniu, którym wydano karty do głosowania,
  - 3) ilość oraz nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej,
  - 4) ilość oddanych kart do głosowania, w tym ilość kart ważnych i kart nieważnych,
  - 5) ilość oddanych głosów, w tym głosów ważnych i nieważnych,
  - 6) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
  - 7) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali na funkcję: a) sołtysa, b) członka rady sołeckiej.
6. Wzory kart do głosowania, ustala w drodze zarządzenia Wójt Gminy, przy czym na karcie do głosowania zamieszcza się informację o sposobie głosowania, a ponadto karta taka może być zadrukowana tylko po jednej stronie.
7. Nieważne są karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone lub nie opatrzone pieczęcią Wójta Gminy.

### **§ 19**

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie do protokołu lub pisemnie mają wyłącznie uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa.

2. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być wyłącznie osoba będąca stałym mieszkańcem Sołectwa uprawnionym do głosowania i wyrazi pisemnie lub ustnie do protokołu zgodę na kandydowanie.

#### **§ 20**

1. Wybory na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. Komisja przyjmuje w pierwszej kolejności zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i przeprowadza głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
3. Po przeprowadzeniu wyborów Sołtysa komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów na członków Rady Sołeckiej i przeprowadza głosowanie dla wyboru Rady Sołeckiej.

#### **§ 21**

1. Komisja, w celu przeprowadzenia głosowania i wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej, sporządza karty do głosowania, dokonuje ich oznaczenia i umieszcza na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Komisja przygotowuje tyle kart do głosowania ile jest osób uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim zgodnie z listą obecności.
3. Karty do głosowania wrzucane są przez uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

#### **§ 22**

1. W wyborach Sołtysa wyborca głosuje na określonego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyżej jednego kandydata.
2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata na Sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa, wyborca głosuje na kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważnie oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa. Postawienie znaku „x” w obu kratkach albo nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
4. W przypadku wyborów, o których mowa ust. 3, w protokole głosowania wymienia się ponadto liczbę głosów ważnie oddanych przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

#### **§ 23**

1. W wyborach członków Rady Sołeckiej wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska najwyżej tylu kandydatów, ilu członków jest wybieranych do rady sołeckiej.
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej kandydatów niż wybieranych jest członków Rady Sołeckiej lub nie postawiono znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata.
4. W przypadku głosowania na tylu kandydatów, ile osób jest wybieranych do rady sołeckiej, zasady określone w § 22 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

#### **§ 24**

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.

#### **§ 25**

1. Na Sołtysa i do Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.
2. W przypadku głosowania na jednego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady Sołeckiej ilu jest wybieranych do tej Rady, wybory przeprowadza się, z tym że tego kandydata na Sołtysa lub kandydatów do Rady sołeckiej uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na tak).
3. W przypadku nie obsadzenia mandatu Sołtysa lub mandatów członków Rady Sołeckiej w związku z uzyskaniem przez kolejnych kandydatów równej ilości głosów, przeprowadza się wybory ponowne lub uzupełniające spośród tych lub innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 22 i § 23.
4. W przypadku nie obsadzenia mandatu sołtysa lub mandatów członków rady sołeckiej w związku z okolicznościami, o których mowa w § 22 ust. 3 i w § 23 ust. 4, jeżeli w głosowaniu nie otrzymali oni więcej niż połowę ważnie oddanych głosów (więcej na nie), przeprowadza się wybory uzupełniające spośród innych kandydatów aż do skutku na zasadach określonych w § 22 i § 23, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio.

#### **§ 26**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.
3. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję Zebrania Wiejskiego.
4. Odwołanie Sołtysa lub poszczególnych członków rady sołeckiej może nastąpić z inicjatywy
  - a. 1/10 mieszkańców Sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
  - b. Wójta gminy.
5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

#### **§ 27**

1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 17.

#### **§ 28**

1. Mandat sołtysa i członków Rady Sołeckiej wygasa wskutek:
  - a. śmierci,
  - b. zrzeczenia się mandatu,

- c. odwołania przed upływem kadencji,
  - d. utraty praw wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów,
2. Wójt zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających na funkcję Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, gdy jej stan ilościowy ulegnie zmniejszeniu poniżej liczby ustalonej w § 11 ust. 2.
  3. Złożenie rezygnacji z mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno nastąpić na piśmie lub ustnie do protokołu, a mandat wygasa z dniem złożenia rezygnacji.
  4. W przypadku określonym w ust. 1 lit. c i d mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w terminie określonym przez wójta w drodze zarządzenia.

## **Rozdział VI GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA, ZAKRES DZIAŁANIA**

### **§ 29**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie i na warunkach określonych w statucie.
2. Rada Gminy, w porozumieniu i za zgodą Wójta może przekazać do korzystania i powierzyć w zarządzanie (administrację) Sołectwu składniki mienia komunalnego, stanowiącego własność gminy.
3. Zarządzanie mieniem, o którym mowa w ust. 2 obejmuje także zarządzanie mieniem ruchomym stanowiącym wyposażenie obiektów i terenów wymienionych w ust. 2 oraz innych przedmiotów i urządzeń oddanych Sołectwu do użytkowania.
4. Uprawnienia sołectwa w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczą zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:
  - a. załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy,
  - b. utrzymania jej w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego jej przeznaczenia.

### **§ 30**

1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a uprawnienia Sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy określa statut gminy.
2. Obsługę gospodarki finansowej sołectwa zapewnia Wójt.
3. Szczegółowy zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa w danym roku kalendarzowym (budżetowym) ustalony jest w budżecie Gminy na dany rok w ramach funduszu sołeckiego, o ile fundusz taki zostanie wyodrębniony.

### **§ 31**

1. Środki finansowe uzyskiwane przez Sołectwo z tytułu korzystania z przekazywanego mienia gminnego (komunalnego) przekazywane są do budżetu Gminy. W ramach wydatków urzędu gminy środki te mogą być wykorzystane na cele Sołectwa związane z bieżącą eksploatacją obiektów i urządzeń gminnych w Sołectwie.
2. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

## **Rozdział VII NADZÓR I KONTROLA**

### **§ 32**

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności.
3. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej oraz Wójt gminy,
4. Kontroli podlega w szczególności:
  - a. badanie zgodności z prawem uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie,
  - b. realizacja uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta,
  - c. wywiązywanie się z zadań ustawowych i statutowych Sołectwa,
  - d. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa,
  - e. rozpatrywanie skarg na działalność organów Sołectwa
  - f. gospodarowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu w zarządzanie oraz celowość dysponowania środkami uzyskanymi z tego tytułu

## **Rozdział VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 33**

Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy.

### **§ 34**

W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

### **§ 35**

Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy Jordanów.